



**Dans le cadre du Contrat des Possibles – Engagements  
Quartiers 2030.**

---

**avec La Préfecture des Bouches-du-Rhône, le Conseil Départemental,**

**les communes d'Aix-en-Provence, Aubagne, Berre-l'Etang, Istres, Gardanne,  
La Ciotat, Marignane, Marseille, Martigues, Miramas, Pertuis, Port de Bouc,  
Port-Saint-Louis du Rhône, Salon de Provence, Septèmes-les-Vallons, Vitrolles,**

**la Caisse d'Allocations Familiales, les bailleurs sociaux, ...**

## OBJECTIFS DE L'APPEL A PROJETS INVESTISSEMENT

Pour relever les défis du Contrat des Possibles, l'appel à projets en investissement soutient les actions en faveur des quartiers prioritaires de la Politique de la ville. Il constitue un levier financier au service des grandes orientations de cohésion sociale, de leur déclinaison communale et de leurs projets de quartier.

L'appel à projets s'intègre dans **la boîte à outils à la disposition des territoires** qui concentrent des difficultés sociales et économiques importantes.



Cet appel à projets couvre les **16 communes** signataires du contrat des possibles soit **66** QPV.

>> Consulter la géographie réglementaire avec le lien ci-dessous :

[Les quartiers prioritaires de la politique de la ville 2024](#)

# Pour les projets situés dans les quartiers prioritaires de Marseille



La ville de Marseille dispose également d'un appel à projet d'investissement Politique de la Ville pour soutenir l'émergence de projets qui répondent aux enjeux définis dans les axes de la convention communale :

- Désenclaver les quartiers en favorisant la mobilité et l'accès à des services de proximité de qualité
- Lutter contre la précarité et prévenir les facteurs de vulnérabilité
- Favoriser la réappropriation de l'espace public pour renforcer le lien social : permettre aux habitants de vivre sereinement et dignement dans un environnement de qualité
- Soutenir le parcours et l'émancipation de la petite enfance à la jeunesse

Pour faciliter vos démarches, la ville de Marseille et la Métropole ont décidé de simplifier le dépôt des dossiers.

Dans un premier temps, vous n'aurez donc qu'un dossier à saisir et à déposer sur la plateforme suivante

<https://subvention.ampmetropole.fr/aides>

Les services de la ville de Marseille et de la métropole participeront ensemble à la co-instruction de vos demandes.

Si votre projet fait l'objet d'une pré-validation des services de la ville, vous serez contacté en mars/avril pour déposer votre demande sur la plate-forme de subvention de la Ville de Marseille.

## **Contact Mission Politique de la Ville de Marseille :**

politiquedelaville@marseille.fr

Jillian Herlemont, chargée de gestion administrative, 04 91 55 13 90

# SOUTENIR L'INVESTISSEMENT DANS LES QUARTIERS DE LA POLITIQUE DE LA VILLE

Des projets d'investissement en cohérence avec **les 5 orientations du contrat de ville**

Les 5 grandes orientations du Contrat de ville donnent une place centrale à l'habitant.

Issues du processus de co-construction du contrat ayant réuni les partenaires institutionnels, associatifs et citoyens, elles appellent à **considérer les différents leviers d'action au prisme du parcours de vie d'un habitant.**

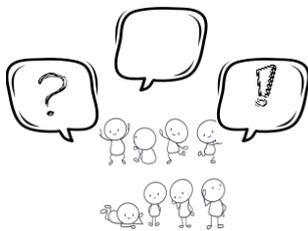


Elles ciblent ainsi :

- l'enfant, ou l'adolescent, qui doit **grandir et s'épanouir**
- le jeune puis l'adulte qui cherche à **travailler et entreprendre**
- le ménage qui **habite son logement, son quartier, sa ville**
- le citoyen qui aspire à **accéder aux services publics, à ses droits et à s'émanciper**
- la personne qui souhaite **préserver sa santé et de sa qualité de vie**

## Les projets d'investissement visent à :

- **Améliorer la qualité de l'accueil des habitants** et leur accès aux services de proximité
- **Améliorer la qualité et l'accessibilité des espaces extérieurs**
- **Renforcer la nature en ville** et la qualité de vie dans les QPV par la mise en place de projets de végétalisation
- **Favoriser l'inclusion numérique** et renforcer l'accès aux droits des habitants
- **Améliorer la mobilité** des habitants



Une attention particulière sera portée à la **co-construction des projets avec les acteurs locaux et les habitants**, dans le souci d'une plus grande reconnaissance de la maîtrise d'usage des habitants et dans l'objectif de mener des projets vecteurs de lien social.

## A titre d'exemples, les projets peuvent concerner :

- L'aménagement et la réhabilitation de locaux associatifs, équipements sociaux, lieux d'accueil petite enfance (réparations, aménagement intérieur, mise aux normes...)
- La création d'espaces multimédia et l'acquisition de matériels, mobiliers, équipements informatiques
- Le développement d'équipements de proximité (sportifs, culturels, espaces de santé...) ou d'espaces de convivialité (mobilier urbain, ...)
- L'amélioration de la signalétique par la mise en place du design actif
- La création de jardins partagés, d'espaces paysagers et la végétalisation d'une rue favorisant ainsi les ilots de fraîcheur
- L'acquisition de véhicule, aménagement de parc à vélos



## DEPOT DES DOSSIERS

### Candidature :

- Porteurs de projets :

L'Appel à projets s'adresse aux associations loi 1901, aux bailleurs sociaux, aux établissements publics et autres organismes à but non lucratif. Les associations sont éligibles dès lors qu'elles sont régulièrement déclarées (mise à jour des coordonnées de l'association, des membres du bureau, des statuts) et possèdent un numéro SIRET.

- Territoire : les projets doivent cibler les habitants résidant en quartiers prioritaires de la ville QPV de la Métropole.

### Modalités de dépôt :

Les demandes de subvention doivent être effectuées en ligne sur la plateforme dédiée :

<https://subvention.ampmetropole.fr/aides>

Des tutoriels d'aide à la prise en main sont accessibles sur la plateforme.



### Critères de recevabilité des projets déposés

- **La pertinence :**

Le projet doit répondre à des besoins identifiés localement et pouvant être justifiés par des éléments de diagnostic. Le projet s'inscrit en cohérence avec les orientations du contrat de ville métropolitain, et ses déclinaisons territoriales.

- **L'ancrage territorial :**

Le projet devra se déployer sur un QPV et cibler les habitants du territoire.

- **La cohérence de l'action :**

La présentation des objectifs poursuivis doit être claire, synthétique et mettre en avant :

- la cohérence de l'action avec les priorités du projet de quartier
- la complémentarité du projet avec les dispositifs de Droit commun (partenariats mis en œuvre, méthodologie ad hoc)

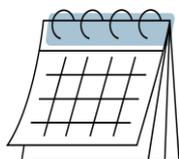
- **La qualité du projet :**

Une attention particulière sera portée à la présentation d'un budget et d'un plan de financement équilibré. Le projet devra démontrer la concordance entre les moyens annoncés et les moyens existants.

La liste des pièces nécessaires (devis retenus et comparatifs, Descriptif Quantitatif Estimatif...) est accessible sur la plateforme.

- **Citoyenneté et valeurs de la République :**

Les porteurs de projets s'engagent à respecter les principes républicains et les obligations et engagements permettant de garantir ces principes dans l'exécution de l'action proposée au financement. (cf. article 2 de la Déclaration universelle des droits de l'Homme).



## CALENDRIER

L'Appel à projets 2025 pour la programmation Investissement du Contrat de ville métropolitain est lancé à compter du :

**6 janvier au 24 février 2025 inclus**

Le dépôt d'une demande ne sera plus possible après la clôture du télé service.

---

## CONTACTS UTILES

---

### Suivi de la programmation investissement

**Cécile PORTELLI** - Chargée de mission subventions

[Cecile.portelli@ampmetropole.fr](mailto:Cecile.portelli@ampmetropole.fr) / 04 91 99 78 45

### Aix-en-Provence

**Nathalie PACE** – Responsable de division

[Nathalie.pace@ampmetropole.fr](mailto:Nathalie.pace@ampmetropole.fr) / 04 42 91 55 64

**Anne-Laure ARTIGE** – Cheffe de projet Politique de la ville

[Annelaure.artige@ampmetropole.fr](mailto:Annelaure.artige@ampmetropole.fr) / 04 42 91 55 60

### Aubagne

**Sophie DELAGE** – Responsable de division

[Sophie.delage@ampmetropole.fr](mailto:Sophie.delage@ampmetropole.fr) / 04 95 09 53 07

**Linda GOEDERT** - Responsable d'Unité

[linda.goedert@ampmetropole.fr](mailto:linda.goedert@ampmetropole.fr) / 06 13 14 33 98

### Berre-l'Étang

**Magali CAVALLIER MADIGOUT** – Responsable de Division

[magali.cavallier-madigout@ampmetropole.fr](mailto:magali.cavallier-madigout@ampmetropole.fr) / 06 46 29 13 89

**Véronique LOPEZ** – Responsable administrative et financière Politique de la ville

[Veronique.lopez@ampmetropole.fr](mailto:Veronique.lopez@ampmetropole.fr) / 04 90 17 47 72

## Gardanne

**Nathalie PACE** – Responsable de division

[Nathalie.pace@ampmetropole.fr](mailto:Nathalie.pace@ampmetropole.fr) / 04 42 91 55 64

**Anne-Laure ARTIGE** – Cheffe de projet Politique de la ville

[Annelaure.artige@ampmetropole.fr](mailto:Annelaure.artige@ampmetropole.fr) / 04 42 91 55 60

## Istres

**Karin SCHAEFFER** – Responsable de division

[karin.schaeffer@ampmetropole.fr](mailto:karin.schaeffer@ampmetropole.fr) / 06 27 45 48 02

**Ali ABDESSELAM** – Chef de projet animation territoriale

[ali.abdesselam@ampmetropole.fr](mailto:ali.abdesselam@ampmetropole.fr) / 06 22 34 19 91

## La Ciotat

**Sophie DELAGE** – Responsable de division

[Sophie.delage@ampmetropole.fr](mailto:Sophie.delage@ampmetropole.fr) / 04 95 09 53 07

## Marignane

**Clémence VALERY** – Chargée de mission appui au service

[Clemence.valery@ampmetropole.fr](mailto:Clemence.valery@ampmetropole.fr) / 04 42 06 93 45

**Christine PISCHEDDA** – Gestionnaire administrative

[christine.pischedda@ampmetropole.fr](mailto:christine.pischedda@ampmetropole.fr) / 06 27 45 39 99

## Marseille centre

**Patricia CASTAGNO** – Assistante

[Patricia.castagno@ampmetropole.fr](mailto:Patricia.castagno@ampmetropole.fr) / 04 91 99 78 55

## Marseille 13<sup>e</sup> et 14<sup>e</sup>

**Linda DIZ** – Assistante

[Linda.diz@ampmetropole.fr](mailto:Linda.diz@ampmetropole.fr) / 04 91 99 78 89

## Marseille 15<sup>e</sup> et 16<sup>e</sup>

**Salah- Eddine MEBARKI** – Chef de service

[Salaheddine.mebarkin@ampmetropole.fr](mailto:Salaheddine.mebarkin@ampmetropole.fr) / 04 90 44 83 40

**Soraya POSTEL** – Assistante

[Soraya.postel@ampmetropole.fr](mailto:Soraya.postel@ampmetropole.fr) / 04 91 99 78 84

## Martigues

**Claire AUSSILLOUX** – Cheffe de projet animation territoriale

[claire.aussilloux@ampmetropole.fr](mailto:claire.aussilloux@ampmetropole.fr) / 07 76 23 41 81

**Christine PISCHEDDA** – Gestionnaire administrative

[christine.pischedda@ampmetropole.fr](mailto:christine.pischedda@ampmetropole.fr) / 06 27 45 39 99

## Miramas

**Karin SCHAEFFER** – Responsable de division

[karin.schaeffer@ampmetropole.fr](mailto:karin.schaeffer@ampmetropole.fr) / 06 27 45 48 02

**Augustine MARTIN** Chef de projet animation territoriale

[augustine.martin@ampmetropole.fr](mailto:augustine.martin@ampmetropole.fr) / 06 21 26 11 27

## Pertuis

**Anne-Laure ARTIGE** – Cheffe de projet Politique de la ville

[Annelaure.artige@ampmetropole.fr](mailto:Annelaure.artige@ampmetropole.fr) / 04 42 91 55 60

**Thierry NICOLAS** – Chef de projet Politique de la ville

[Thierry.nicolas@ampmetropole.fr](mailto:Thierry.nicolas@ampmetropole.fr) / 04 42 91 55 56

## Port-de-Bouc

**Claire AUSSILLOUX** – Cheffe de projet animation territoriale

[claire.aussilloux@ampmetropole.fr](mailto:claire.aussilloux@ampmetropole.fr) / 07 76 23 41 81

**Christine PISCHEDDA** – Gestionnaire administrative

[christine.pischedda@ampmetropole.fr](mailto:christine.pischedda@ampmetropole.fr) / 06 27 45 39 99

### **Port-Saint-Louis du Rhône**

**Karin SCHAEFFER** – Responsable de division

[karin.schaeffer@ampmetropole.fr](mailto:karin.schaeffer@ampmetropole.fr) / 06 27 45 48 02

### **Salon de Provence**

**Magali CAVALLIER MADIGOUT** – Responsable de Division

[magali.cavallier-madigout@ampmetropole.fr](mailto:magali.cavallier-madigout@ampmetropole.fr) / 06 46 29 13 89

**Véronique LOPEZ** – Responsable administrative et financière Politique de la ville

[Veronique.lopez@ampmetropole.fr](mailto:Veronique.lopez@ampmetropole.fr) / 04 90 17 47 72

### **Septèmes-les-Vallons**

**Salah- Eddine MEBARKI** – Chef de service

[Salaheddine.mebarkin@ampmetropole.fr](mailto:Salaheddine.mebarkin@ampmetropole.fr) / 04 90 44 83 40

### **Vitrolles**

**Nathalie PACE** – Responsable de division

[Nathalie.pace@ampmetropole.fr](mailto:Nathalie.pace@ampmetropole.fr) / 04 42 91 55 64

**Anne-Laure ARTIGE** – Cheffe de projet Politique de la ville

[Annelaure.artige@ampmetropole.fr](mailto:Annelaure.artige@ampmetropole.fr) / 04 42 91 55 60